



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Łódź, dnia 2 października 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2018

INTIGO Sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi, będąc partnerem technologicznym w projekcie „Mennica Usług Szkoleniowych” realizowanym w ramach Priorytetu X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.2 Rozwój pracowników przedsiębiorstw, Poddziałania X.2.1 Konkurencyjność przedsiębiorstw i ich pracowników, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, zwanym dalej Projektem, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zaprasza do złożenia oferty na wykonywanie **usługi testowania elektronicznego systemu obsługi bonów rozwojowych na potrzeby realizacji projektu pt. „Mennica Usług Szkoleniowych”**.

I. ZAMAWIAJĄCY

INTIGO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Piotrkowska 262/264
90-361 Łódź
NIP: 7732479483
e-mail: office@intigo.ai

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dokonuje zamówienia w trybie zapytania ofertowego.
3. Językiem obowiązującym dla zamówienia jest język polski.
4. Zamówienie zostało zamieszczone na stronie internetowej www.intigo.ai oraz www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 701 § 3 k.c., zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w taki sam sposób, w jaki dokonano upublicznienia zapytania.
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę zamówienie podwykonawcom, pod warunkiem wskazania powierzonego zakresu oraz Podwykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
10. Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z regułą konkurencyjności określoną w *Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Celem niniejszego postępowania jest wyłonienie Wykonawcy na wykonanie usługi testowania elektronicznego systemu obsługi bonów rozwojowych na potrzeby realizacji projektu pt. „Mennica Usług Szkoleniowych”.

Opis przedmiotu zamówienia według kodów i nazw Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV	Nazwa CPV
72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcia

Do zadań Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- 1) realizacja funkcjonalności wyznaczonych przez Zespół programistyczno-analityczny,
- 2) weryfikacja wdrożonych funkcjonalności pod kątem spełnienia wymagań obsługi bonów,
- 3) rewizja kodów źródłowych oprogramowania przedstawionych przez Zespół programistyczno-analityczny,
- 4) formułowanie wniosków wynikających z przeprowadzonych testów,
- 5) optymalizacja wydajności oraz interfejsu użytkownika aplikacji,

Okres realizacji umowy	Maksymalny okres realizacji usługi 2 miesiące od podpisania umowy. Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszego zakończenia realizacji zadania bez uszczerbku na jakości jego wykonania. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wstępnych testów i przedstawienia wniosków w terminie do 14 dni od podpisania umowy.
Rodzaj umowy	Umowa cywilno-prawna zawarta z wykonawcą. Średnie miesięczne zaangażowanie 100 godzin miesięcznie. Umowa obejmuje również nabycie przez Zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych do utworu.
Miejsce pracy	Siedziba Zamawiającego (część zadań możliwych do realizacji w trybie zdalnym). Zamawiający wyklucza realizację zadań wyłącznie zdalnie.

V. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest posiadanie przez wykonawcę:

a) **zdolności ekonomicznej i finansowej do realizacji zamówienia** – nie budzi poważnych wątpliwości możliwość prawidłowego wykonania zamówienia, nie została ogłoszona upadłość lub likwidacja oraz nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

b) wykształcenie i doświadczenia zawodowego:

- posiadanie wykształcenia wyższego na kierunku informatyka,
- minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku informatyka,
- doświadczenie w tworzeniu statystycznych stron z użyciem CSS, HTML, PHP lub MySQL,
- znajomości zagadnień testowania systemów informatycznych po stronie aplikacyjnej,
- doświadczenia w automatyzacji testów dla aplikacji www,

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie następujących dokumentów:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- dyplomu lub innych dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe.

3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem, o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Wartość i postanowienia oferty wiążą Wykonawcę i Zamawiającego przez okres 30 dni od daty upływu terminu na składanie ofert i nie podlega zmianom przez ten okres. Okres ważności oferty może zostać wydłużony na mocy zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

Nazwa kryterium	Punktacja
Cena	60
Dostępność w roboczogodzinach w miesiącu	40

Kryterium 1: CENA (Kc) – 60 punktów

W kryterium „cena” zamawiający dokona oceny oferty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym, tj. wartości brutto za 1 godzinę świadczonej usługi badawczej.

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

$$Kc = (\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{Cena badanej oferty}) \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie: Kc - ilość punktów, jaką oferta otrzymała w ramach kryterium cena.

Kryterium 2: Dostępność w roboczogodzinach w miesiącu (Kd) – 40 punktów

Przez dostępność należy rozumieć zaangażowanie godzinowe Wykonawcy w realizację zadań wykonywanych przez zespół programistyczno-analitycznych.

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Najwyższą (maksymalną) liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca największą dostępność w roboczogodzinach w miesiącu Wykonawcy, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$Kd = (\text{dostępność w roboczogodzinach w miesiącu oferty ocenianej} \times 40) / \text{największa dostępność w roboczogodzinach w miesiącu spośród złożonych ofert, spełniających warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w roboczogodzinach w miesiącu.}$$

Łączna punktacja przyznana ofercie stanowić będzie sumę punktów otrzymanych w ramach kryterium cena oraz kryterium termin realizacji usługi.

$$Po = Kc + Kd,$$

gdzie:

Po – łączna punktacja jaka została przyznana ofercie,

Kc – punktacja przyznana w ramach kryterium: cena,

Kd – punktacja przyznana w ramach kryterium: dostępność w roboczogodzinach w miesiącu,

- Ocenie wskazanej w ust. 2 poddane zostaną tylko oferty, niepodlegające odrzuceniu i spełniające warunki udziału w postępowaniu określone w ze względu na niespełnienie wymogów określonych w pkt VI *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania*.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień oferta zostanie odrzucona.
- Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanej przez więcej niż jednego Oferenta, wybrana zostanie oferta z niższą ceną.
- Zamawiający dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta uzyska w toku oceny największą liczbę punktów, ale którego zaproponowana łączna cena oferty przekroczy budżet przeznaczony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- W przypadku niepomyślnego zakończenia procesu negocjacji opisanego w pkt 6, rozpatrzona zostanie następna oferta, która zajmuje kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert.

VIII. PŁATNOŚCI ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie wybranej oferty.
- Płatność wynagrodzenia odbywać się będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę poszczególnych etapów zadań i prac określonych w przedmiocie zamówienia. Szczegółowy tryb płatności wynagrodzenia określać będzie umowa.
- Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Oferty można składać za pośrednictwem poczty lub kuriera albo osobiście w siedzibie Zamawiającego: INTIGO Sp. z o.o. ul. Piotrkowska 262/264 , 90 – 361 Łódź lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: office@intigo.ai
- Termin złożenia oferty: **do dnia 10 października do godziny 9:00.**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

4. Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**.
5. **Oferty należy składać w języku polskim.**
6. Oferty składane za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście powinny być złożone w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: adres Wykonawcy, adres Zamawiającego, wraz z dopiskiem „**Oferta – wykonanie usługi testowania oprogramowania**”.
7. **Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie przez Wykonawcę oferty wariantowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich ofert.
8. Oferty należy wypełnić komputerowo lub pismem maszynowym.
9. Wykonawca składa ofertę z ceną wyrażoną w PLN. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z ceną wyrażoną w walucie innej niż PLN oferta zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP z ostatniego dnia składania ofert.
10. Wartość i postanowienia oferty wiążą Wykonawcę i Zamawiającego **przez okres 30 dni od daty upływu terminu na składanie ofert** i nie podlega zmianom przez ten okres. Okres ważności oferty może zostać wydłużony na mocy zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Zamawiającego.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
12. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone Wykonawcy na przesłane zapytanie stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE**”.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku (w tym również przy zamknięciu postępowania bez wyboru ofert), nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy w przypadku nie wybranie jego oferty do realizacji nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do udzielania odpowiedzi w ramach niniejszego zapytania są:

Rafał Scherer – Prezes Zarządu

2. Zapytania w sprawie niniejszego zapytania można składać pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: office@intigo.ai.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania w zakresie treści niniejszego zapytania w terminie do 4 dni roboczych pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia roboczego (do 16.00), w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zapytania złożone w terminie późniejszym mogą pozostać bez odpowiedzi.

XI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zmiana umowy, jest możliwa o ile nie prowadzi ona do zasadniczej zmiany charakteru i przedmiotu zamówienia oraz umowy a wartość zmiany nie przekracza 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zmiana umowy może dotyczyć Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, jeżeli dotychczasowego Wykonawcę ma zastąpić nowy Wykonawca, który powstał w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
3. Ponadto zmianę umowy dopuszcza się w następujących przypadkach:
 - a) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
 - b) wystąpienia siły wyższej,
 - c) wystąpienie innego niż siła wyższa zdarzenia zewnętrznego, które wynikło po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia lub utrudnia wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym dochowania terminów usług zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją,
 - d) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - e) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego i realizowanego projektu.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest INTIGO z o.o. z siedzibą w Łodzi ul. Piotrkowska 262/264, e-mail: office@intigo.ai;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres zgodny z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego oraz prawem krajowym;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - stosownie do art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - stosownie do art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - stosownie do art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.